PERJANJIAN LAYANAN

Perjanjian Layanan (“Perjanjian Layanan") ini berlaku sejak tanggal pembelian produk layanan pelacakan bagasi yang ditawarkan oleh Blue Ribbon Bags ("Penyedia") oleh, atau atas nama, penumpang ("Penumpang") maskapai penerbangan. Penyedia dan Penumpang secara bersama-sama selanjutnya disebut sebagai "Para Pihak".

Para Pihak menyepakati sebagai berikut:

1. **PERJANJIAN LAYANAN:**

Layanan pelacakan bagasi yang ditawarkan oleh Penyedia terdiri atas layanan pengambilan bagasi terdaftar yang telah diangkut dalam penerbangan, namun bukan penerbangan yang telah dijalani Penumpang, atau salah diangkut ke tujuan yang berbeda dari tujuan akhir penerbangan Anda, seperti dilaporkan oleh maskapai penerbangan yang beroperasi (“Bagasi Bermasalah”), dengan jaminan kepuasan layanan yang meliputi remunerasi atas setiap Bagasi Bermasalah yang tidak ditemukan dalam periode waktu tertentu. Periode waktu tertentu ini adalah 96 jam sejak penerbangan penumpang mendarat, di mana bagasi tidak tiba bersama penumpang, sesuai jadwal, dan sebagaimana dilaporkan, oleh maskapai penerbangan yang beroperasi.

Elemen-elemen layanan ini adalah sebagai berikut:

(a) Pengambilan Bagasi

Sebagai bagian dari layanan Pengambilan Bagasi, Penyedia harus terlibat secara aktif dengan Penumpang, maskapai penerbangan, dan sumber daya lainnya untuk mencari serta mempercepat pengembalian Bagasi Penumpang yang Bermasalah dalam waktu 96 jam sejak kedatangan pesawat di tujuan akhir Penumpang (selanjutnya disebut sebagai "Periode Layanan"). **Penumpang memahami bahwa Blue Ribbon Bags adalah layanan berbasis internet. Seluruh korespondensi yang berkaitan dengan Laporan Bagasi Bermasalah, atau setiap hal tentang Layanan Blue Ribbon Bags hanya dilakukan dengan Penyedia melalui email. Penumpang dan pelanggan akan tetap wajib mematuhi persyaratan dan ketentuan Perjanjian Layanan ini, bahkan tanpa akses internet atau email yang memadai.**

Setiap layanan yang dibeli hanya akan berlaku untuk penerbangan yang tercantum dalam nomor konfirmasi maskapai penerbangan tempat pembelian layanan tersebut. Jika beberapa penerbangan dipesan secara terpisah dan didaftarkan berdasarkan nomor konfirmasi yang terpisah, Perjanjian Layanan terpisah perlu dibeli untuk setiap Nomor Konfirmasi Maskapai Penerbangan. Agen Perjalanan dapat membeli layanan berdasarkan nomor "PNR" yang ditentukan oleh GDS mereka. Agen Perjalanan Online dapat menawarkan produk tiket penerbangan pulang pergi yang dibeli di situs mereka, bahkan jika tiket pulang pergi memiliki beberapa nomor konfirmasi maskapai penerbangan. Perusahaan Asuransi Perjalanan dapat menambahkan produk kami ke penawaran mereka dan produk tersebut akan melindungi penumpang untuk rentang tanggal yang sama dengan polis asuransi perjalanan yang dibeli, tanpa memandang berapa banyak penerbangan yang dilakukan dalam rentang tanggal tersebut.

(a) Pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan

Jika layanan Pengambilan Bagasi tidak berhasil dilakukan dan Bagasi Penumpang yang Bermasalah tidak dikembalikan, sesuai dengan persyaratan dan ketentuan ini, dalam Periode Layanan, Penyedia harus membayar Penumpang sesuai dengan Batas Pertanggungan Jaminan Kepuasan Layanan. Penyedia menawarkan pilihan beberapa tingkat layanan Pengambilan Bagasi. Penumpang dapat memilih tingkat layanan Pengambilan Bagasi yang diinginkan, dengan Batas Pertanggungan Jaminan Kepuasan Layanan, yang diatur dalam Bagian (d) di bawah, dan membayar Penyedia Biaya Perjanjian Layanan yang bersangkutan, yang diatur di bagian (c) di bawah.

(b) Biaya Perjanjian Layanan		**(c) Batas Pertanggungan Jaminan Kepuasan Layanan**
Gold Service - USRp5	-	Rp1.000
Platinum Service - USRp8	-	Rp1.500
Diamond Service - USRp10	-	Rp2.000

Remunerasi Batas Pertanggungan Jaminan Kepuasan Layanan akan terbatas pada dua (2) bagasi yang tidak terkirim per penumpang.

Agar memenuhi syarat layanan Pengambilan Bagasi dan pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan yang diatur dalam Perjanjian Layanan ini, Penumpang menerima dan harus sepenuhnya mematuhi hal-hal berikut:

2. TANGGUNG JAWAB DAN KEYAKINAN PENUMPANG:

a. Pembayaran Biaya Perjanjian Layanan oleh Penumpang merupakan penerimaan penuh persyaratan Perjanjian Layanan ini oleh Penumpang.

b. Seluruh informasi yang diberikan kepada Penyedia untuk pembelian produk layanan pelacakan bagasi, atau ketika mengajukan laporan bagasi bermasalah ("MBR"), harus akurat dan jujur. Entri informasi yang tidak akurat saat membeli produk, termasuk nama penumpang yang salah, pilihan maskapai penerbangan yang salah, dan nomor konfirmasi maskapai penerbangan yang salah **(Nomor tiket elektronik atau nomor tiket apa pun yang diterbitkan oleh agensi perjalanan yang menjual tiket maskapai penerbangan kepada penumpang tidak memenuhi syarat untuk nomor konfirmasi maskapai penerbangan. Nomor konfirmasi maskapai penerbangan harus diterbitkan oleh maskapai penerbangan sendiri dan hanya penerbangan yang tercantum dengan nomor konfirmasi maskapai penerbangan yang diterbitkan oleh maskapai penerbangan yang tiketnya dibeli untuk penerbangan tersebut yang akan memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags jika terdapat tas yang hilang.),** akan menghanguskan Perjanjian Layanan dan Penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk layanan Pengambilan Bagasi dan pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan berdasarkan Perjanjian Layanan ini. Seluruh informasi yang diberikan kepada penyedia ketika melaporkan bagasi bermasalah akan digunakan untuk memproses Laporan Bagasi Bermasalah, termasuk waktu kedatangan maskapai penerbangan. Apabila penumpang memasukkan alamat email yang salah sebagai bagian dari Laporan Bagasi Bermasalah, penyedia tidak akan bertanggung jawab atas ketidakmampuan penumpang untuk menjawab atau

mematuhi syarat dan ketentuan Perjanjian Layanan ini.

c. Apabila penyedia memberi tahu penumpang melalui email bahwa informasi yang salah telah diberikan dalam Laporan Bagasi Bermasalah penumpang, penumpang akan memiliki waktu 12 jam untuk memperbaiki informasi yang diberikan. Setiap kesalahan informasi yang tidak diperbaiki oleh penumpang dalam waktu 12 jam setelah pemberitahuan akan membatalkan perjanjian layanan dan laporan bagasi bermasalah, dan Penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau pembayaran jaminan kepuasan.

d. Penumpang harus membeli produk layanan pelacakan bagasi sebelum waktu keberangkatan awal pesawat. Penumpang harus membeli layanan pelacakan bagasi sebelum seluruh penerbangan dalam perjalanan keluar atau masuk mereka. Penumpang tidak dapat membeli layanan ketika berada di tengah perjalanan (yaitu, ketika berada di antara penerbangan penghubung). Seluruh penerbangan dalam rencana perjalanan penumpang, atau yang telah dilakukan penumpang untuk tiba di tujuan mereka, dan seluruh penerbangan di mana bagasi penumpang ditandai melalui sistem penanda bagasi maskapai penerbangan dalam perjalanan mereka ke tujuan akhir, harus tercakup dalam layanan Blue Ribbon Bags untuk memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau pembayaran jaminan kepuasan Blue Ribbon Bags jika terdapat bagasi yang bermasalah. Setiap bagian dari perjalanan penumpang untuk tiba di tujuan mereka, atau jika bagasi penumpang ditandai melalui sistem penanda bagasi maskapai penerbangan, yang tidak tercakup dalam Perjanjian Layanan Blue Ribbon Bags, akan membatalkan penumpang untuk memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau pembayaran jaminan kepuasan jika terdapat bagasi yang bermasalah, bahkan jika seluruh penerbangan lain dalam perjalanan tersebut memiliki layanan terpisah yang dibeli untuk mereka. Setelah Laporan Bagasi Bermasalah diajukan untuk bagasi, penumpang tidak dapat membeli layanan tambahan untuk penerbangan tambahan yang berhubungan dengan bagasi yang dilaporkan berdasarkan MBR aktif. Setiap perubahan alamat pengiriman yang memerlukan penerbangan tambahan, yang memerlukan layanan tambahan, tidak dapat dibeli setelah mengajukan Laporan Bagasi Bermasalah. Perubahan alamat pengiriman penumpang untuk Bagasi Bermasalah yang telah dilaporkan kepada penyedia yang belum memiliki layanan tambahan terkait penerbangan tambahan, akan membatalkan penumpang untuk memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau pembayaran jaminan kepuasan Blue Ribbon Bags.

e. Penumpang menyatakan bahwa Penyedia berhak menolak segala upaya untuk membeli produk layanan pelacakan bagasi dan dapat membatalkan Perjanjian Layanan (termasuk pengembalian Biaya Perjanjian Layanan kepada Penumpang) kapan pun sebelum pengajuan Laporan Bagasi Bermasalah oleh penumpang.

f. Dalam Periode Layanan, penumpang harus segera melaporkan klaim kepada maskapai penerbangan (dalam bentuk yang disyaratkan dalam aturan maskapai penerbangan) bahwa bagasi Penumpang mengalami masalah atau tidak terkirim sebelum melaporkan Bagasi Bermasalah kepada penyedia.

g. Penumpang harus menerima pernyataan Klaim Bagasi Bermasalah oleh maskapai penerbangan, yang harus memasukkan pengidentifikasi unik untuk klaim bagasi yang hilang dari maskapai penerbangan mereka (sering disebut dengan pencari file, referensi, atau nomor pelacakan). Blue Ribbon Bags tidak akan mengambil nomor pengidentifikasi unik (referensi file, pencari file, atau nomor pelacakan) dari maskapai penerbangan atas nama pelanggan. Penumpang bertanggung jawab untuk mengumpulkan informasi ini dari maskapai penerbangan ketika mengajukan klaim bagasi yang hilang kepada maskapai penerbangan. Laporan Bagasi Bermasalah yang tidak memiliki nomor pengidentifikasi unik tidak akan diproses, dan Penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk layanan Pengambilan Bagasi dan pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan berdasarkan Perjanjian Layanan ini.

h. Penumpang kemudian harus melaporkan Klaim Bagasi Bermasalah kepada Penyedia, menggunakan metode pelaporan sebagaimana dijelaskan pada bagian 2(j) dari perjanjian ini, termasuk pengidentifikasi unik yang diterbitkan oleh maskapai penerbangan untuk klaim bagasi yang hilang milik mereka (“nomor referensi file”) dan untuk setiap tas (“nomor label bagasi”), dan semua informasi yang diperlukan dalam waktu 24 jam sejak

waktu kedatangan aktual pesawat agar Laporan Bagasi Bermasalah dapat diproses. Laporan Bagasi Bermasalah yang dilaporkan kepada Blue Ribbon Bags kapan saja setelah berakhirnya batas waktu 24 jam sejak kedatangan aktual pesawat akan ditolak, tanpa mempertimbangkan keadaan dan alasannya, serta penumpang tersebut tidak akan memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan.

i. **Untuk menyelesaikan proses pengajuan Laporan Bagasi Bermasalah, , semua penumpang diwajibkan untuk menyerahkan salinan laporan tersebut, seperti yang diberikan maskapai penerbangan kepada mereka ketika mengajukan klaim bagasi mereka yang hilang, dalam waktu 24 jam sejak pendaratan penerbangan penumpang, agar penumpang dapat memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags. Apabila dokumentasi ini, seperti yang diberikan maskapai penerbangan kepada penumpang, tidak diserahkan kepada Blue Ribbon Bags dalam waktu 24 jam sejak pendaratan penerbangan penumpang, Laporan Bagasi Bermasalah dengan Blue Ribbon Bags akan ditolak segera setelah berakhirnya batas waktu 24 jam, dan penumpang tidak akan memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags. Laporan harus diserahkan dengan mengirim email ke alamat email Blue Ribbon Bags yang ditentukan di mbr@blueribbonbags.com dan penumpang harus mencantumkan nomor Perjanjian Layanan yang diberikan oleh Blue Ribbon Bags kepada mereka saat membeli layanan, pada baris subjek email. Dokumentasi Maskapai Penerbangan Pendukung yang dikirimkan dengan cara lain selain yang diinstruksikan di sini tidak akan dianggap sebagai pengajuan yang valid, serta tidak akan dipertimbangkan sehubungan dengan setiap Laporan Bagasi Bermasalah dengan Blue Ribbon Bags. Setiap laporan yang tidak disertai penyerahan dokumentasi dengan cara yang dijelaskan pada bagian ini akan ditolak setelah berakhirnya batas waktu 24 jam sejak penerbangan penumpang mendarat dan penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags.**

j. **Semua tas akan dianggap telah dikembalikan kepada penumpang dan perjanjian layanan ini akan dianggap terpenuhi, sesuai dengan syarat dan ketentuan Perjanjian Blue Ribbon Bags, saat tas tiba di bandara yang menerima klaim bagasi yang hilang dari penumpang dengan maskapai penerbangan, sesuai dengan sistem bagasi hilang maskapai penerbangan.**

a.

b. Penumpang harus melaporkan klaim Bagasi Bermasalah kepada Penyedia, dengan mengajukan Laporan Bagasi Bermasalah kepada Penyedia, baik:
   - secara online di https://www.blueribbonbags.com/MbrFilingPassenger atau
   - melalui telepon di +1 888-BAGGAGE (+1 888-224-4243-US) or +1 917-920-9699 (toll free) , 24 jam setiap hari, 7 hari setiap minggu.
   - Semua Laporan Bagasi Bermasalah harus diserahkan kepada Blue Ribbon Bags dalam 24 jam sejak penerbangan penumpang mendarat untuk memenuhi syarat layanan.

c. Penumpang dengan ini secara tegas memberikan wewenang kepada Penyedia untuk bertindak atas nama Penumpang dalam penyediaan layanan Pengambilan Bagasi, termasuk seluruh komunikasi langsung dengan maskapai penerbangan, dan menyepakati untuk segera memberikan segala sesuatu yang diperlukan secara tertulis atau konfirmasi lain dari wewenang tersebut. Penumpang memberikan izin penuh kepada maskapai penerbangan mana pun untuk merilis setiap dan seluruh informasi pribadi dan bagasi/penerbangan penumpang kepada Penyedia atas nama penumpang. Ketika penumpang membeli Layanan BRB melalui Agensi Perjalanan Online atau penjual Produk pihak ketiga lainnya, penumpang memberikan wewenang penuh kepada Agensi Perjalanan Online atau Penjual Pihak Ketiga untuk merilis seluruh informasi pribadi dan rencana perjalanan kepada Penyedia kapan saja sebelum atau setelah perjalanan

penumpang.

d. Kecuali disepakati berbeda secara tertulis, seluruh pembayaran, sesuai layanan Pembayaran Jaminan Kepuasan, yang dilakukan dengan cek atas Laporan Bagasi Bermasalah, wajib dicairkan dalam waktu 90 hari sejak tanggal penerbitan cek. Setiap cek yang tidak dicairkan dalam jangka waktu 90 hari sejak tanggal penerbitan akan membatalkan pembayaran jaminan kepuasan dan Blue Ribbon Bags tidak akan lagi bertanggung jawab atas pembayaran kepada penumpang untuk Laporan Bagasi Bermasalah yang dimaksud.

e. Apabila Laporan Bagasi Bermasalah telah ditutup atau ditolak karena alasan apa pun, dan penumpang menganggap penutupan MBR sebagai kesalahan, penumpang memiliki 12 jam sejak diterimanya email penutupan atau penolakan untuk memberi tahu Blue Ribbon Bags mengenai kesalahan tersebut. Penumpang hanya dapat menginformasikan kesalahan tersebut kepada Blue Ribbon Bags dengan mengirimkan email ke penyedia di mbr@blueribbonbags.com, dan menempatkan nomor MBR mereka pada baris subjek. Setiap email kesalahan yang diterima setelah periode 12 jam, atau dilaporkan dengan metode lain, tidak akan diterima dan file MBR tidak akan dibuka kembali, serta penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau pembayaran jaminan kepuasan kami, dalam kondisi apa pun. Apabila penyedia menerima kesalahan, dan file MBR dibuka kembali, penyedia akan memiliki 72 jam tambahan dari pengakhiran awal periode 96 jam sejak penerbangan penumpang mendarat, atau yang disebut sebagai periode layanan, untuk menemukan bagasi penumpang. Setiap bagasi terkait Laporan Bagasi Bermasalah yang telah dibuka kembali dengan alasan apa pun akan dianggap telah “dikembalikan” kepada penumpang, sesuai dengan persyaratan dan ketentuan Perjanjian Layanan ini setelah bagasi diterima di bandara sesuai catatan klaim bagasi yang hilang dari maskapai penerbangan, dan penumpang tidak lagi memenuhi syarat layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags.

f. Setiap Bagasi Bermasalah, yang dilaporkan oleh penumpang, yang diwajibkan oleh maskapai penerbangan, atau bandara, untuk "diperiksa kembali" oleh penumpang di bandara, jika maskapai penerbangan mewajibkan bagasi dikumpulkan dan diperiksa kembali melalui penerbangan penghubung atau karena alasan lain, ketika maskapai penerbangan tidak memiliki catatan bagasi yang diperiksa kembali saat diperlukan, tidak akan dianggap "bermasalah" sesuai dengan syarat dan ketentuan Perjanjian Layanan ini, dan tidak akan memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan.

1. KETENTUAN TAMBAHAN:

a. Perjanjian Layanan ini hanya berlaku untuk Bagasi Bermasalah. Seluruh Bagasi Bermasalah harus sudah diberi "nomor label" oleh maskapai penerbangan pada saat pemeriksaan bagasi di bandara. Setiap bagasi tanpa nomor label tidak dianggap sebagai Bagasi Bermasalah sesuai dengan syarat dan ketentuan Perjanjian Layanan ini.

b. Perjanjian Layanan ini tidak menanggung bagasi Penumpang yang telah dikembalikan dalam Periode Layanan, tanpa mempertimbangkan kondisi atau isi bagasi.

c. Perjanjian Layanan ini tidak menanggung pencurian atau kerusakan bagasi atau isinya kapan saja, termasuk setelah bagasi dikembalikan kepada Penumpang. Klaim kehilangan bagasi Maskapai Penerbangan yang mencakup segala bentuk perjalanan lain selain perjalanan udara pada segmen yang tercantum dalam perjalanan penumpang akan membatalkan perjanjian layanan, dan penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags.

d. Penyedia dapat membatalkan Perjanjian Layanan ini, dan Penyedia tidak akan memiliki kewajiban kepada Penumpang atau pihak ketiga mana pun, berdasarkan laporan penipuan atau penyelidikan oleh maskapai penerbangan atau Penyedia terkait klaim bagasi yang hilang atau Laporan Bagasi Bermasalah. Dan Penyedia dapat mengajukan klaim penipuan tersebut kepada otoritas penyelidikan yang sesuai.

e. Perjanjian Layanan, melalui penyebutan, menggabungkan instruksi apa pun yang

berkaitan dengan laporan bagasi bermasalah atau fitur layanan bagasi yang diposting di situs web Penyedia, termasuk pembaruan rutin.

f. Pengembalian bagasi yang dikirimkan dalam Periode Layanan ke tujuan yang diberikan Penumpang melalui maskapai penerbangan akan dianggap telah dikembalikan kepada Penumpang sesuai dengan Perjanjian Layanan ini.

g. Remunerasi Batas Pertanggungan Jaminan Kepuasan Layanan atas Bagasi Bermasalah terbatas pada dua (2) bagasi per orang.

h. Penumpang tidak memenuhi syarat untuk beberapa remunerasi berdasarkan Batas Pertanggungan Jaminan Kepuasan Layanan terhadap Bagasi Bermasalah yang sama, bahkan jika terdapat beberapa Perjanjian Layanan yang dibeli.

i. Bilamana Penumpang telah gagal membayar Biaya Perjanjian Layanan, atau Penyedia telah menolak atau membatalkan Perjanjian Layanan, Perjanjian Layanan tidak akan berlaku atau memiliki kekuatan hukum, serta Penyedia tidak memiliki kewajiban kepada Penumpang atau pihak ketiga mana pun. Ketentuan ini berlaku jika tagihan kartu kredit untuk perjanjian layanan tertentu telah dipersengketakan.

j. Laporan Ketidaksesuaian Barang (Property Irregularity Reports atau PIR) yang diterbitkan oleh bandara (misalnya, barang hilang di bandara atau kantor bandara lainnya) atau Laporan Ketidaksesuaian Bagasi (Baggage Irregularity Reports atau BIR) atau Formulir Klaim Bagasi Hilang yang Diterbitkan oleh bandara: Penumpang yang tidak memenuhi syarat pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan berdasarkan Perjanjian Layanan ini untuk pernyataan klaim maskapai penerbangan yang menerbitkan PIR di bandara atau BIR atau Formulir Klaim Bagasi Hilang di bandara, kecuali jika maskapai penerbangan memberikan pembayaran (kompensasi) terpisah untuk Bagasi Bermasalah. Hanya dalam situasi ketika maskapai penerbangan telah memberikan kompensasi terpisah untuk bagasi penumpang yang hilang, Penyedia akan melakukan pembayaran Jaminan Kepuasan Layanan untuk Bagasi Bermasalah yang tidak dikembalikan dalam Periode Layanan. Apabila maskapai penerbangan tidak memberikan kompensasi terpisah, Penyedia tidak akan memiliki kewajiban pembayaran. Diperlukan bukti pembayaran untuk Bagasi Bermasalah oleh maskapai penerbangan. Kompensasi yang diberikan oleh maskapai penerbangan kepada penumpang harus didokumentasikan oleh maskapai penerbangan yang memberikan kompensasi dan harus diberikan untuk bagasi yang tetap hilang, sebagaimana didokumentasikan oleh maskapai penerbangan. Maskapai penerbangan yang menawarkan “biaya kebutuhan pribadi” kepada penumpang atau penggantian dana yang dikeluarkan ketika bagasi hilang tidak akan memenuhi syarat sebagai kompensasi, dan penumpang tidak akan memenuhi syarat untuk Pembayaran Jaminan Kepuasan BRB.

k. Penyedia tidak akan bertanggung jawab atas keterlambatan yang terjadi karena keadaan di luar kendalinya. Hal ini termasuk, namun tidak terbatas pada, setiap tas yang tidak dapat diangkut dalam penerbangan karena masalah keamanan (termasuk, namun tidak terbatas pada, barang berbahaya yang ditemukan dalam tas, dan/atau tas yang ditahan oleh pabean untuk alasan apa pun). Selain itu, hal ini meliputi kegagalan pengiriman oleh perusahaan transportasi pihak ketiga yang berusaha mengirimkan bagasi yang diambil kepada Penumpang, atau kegagalan Penumpang melakukan upaya yang wajar untuk menerima bagasi yang diambil dalam Periode Layanan atau membantu penyedia dengan cara apa pun sebagaimana diminta oleh penyedia dalam Periode Layanan. Hal ini meliputi permintaan Penyedia atas deskripsi bagasi, daftar barang dalam bagasi penumpang, atau label atau tanda pengidentifikasi yang ditempatkan pada bagasi oleh penumpang. Seluruh permintaan seperti ini harus ditanggapi penumpang dalam waktu 12 jam sejak permintaan dibuat oleh penyedia. Permintaan apa pun yang tidak ditanggapi dalam waktu 12 jam sejak permintaan dibuat Penyedia akan membatalkan Laporan Bagasi Bermasalah dan penumpang tidak akan lagi memenuhi syarat untuk layanan pengambilan bagasi atau pembayaran jaminan kepuasan berdasarkan perjanjian layanan ini.

l. Perjanjian Layanan ini tidak dapat dikembalikan sebagai dana dan dipindahtangankan. Apabila penerbangan penumpang dibatalkan atau diubah dan penerbangan baru dipesan sebagai gantinya yang tidak terdaftar berdasarkan nomor konfirmasi maskapai penerbangan penumpang sehubungan dengan layanan yang mereka

beli, penumpang harus membeli layanan baru untuk penerbangan baru mereka. Untuk pembelian yang dilakukan melalui situs web tiket online: setiap pembelian sesuai rencana perjalanan yang dipesan melalui situs web online, yang akan terdaftar berdasarkan nomor konfirmasi yang diberikan situs web tersebut pada saat pembelian. Perubahan apa pun, termasuk pembatalan penerbangan dan pemesanan ulang, pada rencana perjalanan yang terjadi di luar pemesanan web akan memerlukan pembelian layanan terpisah untuk penerbangan baru yang dipesan. Penumpang dapat memberi tahu penyedia tentang perubahan sebelum keberangkatan dari salah satu penerbangan dalam rencana perjalanan, dengan mengirimkan email kepada kami di info@blueribbonbags.com, dan mencantumkan Nomor Perjanjian Layanan mereka pada baris subjek yang menunjukkan penerbangan baru dalam rencana perjalanan untuk menghindari harus membeli layanan tambahan.

m. Hukum yang Mengatur; Yurisdiksi: Perjanjian Layanan ini dan semua klaim yang timbul dari perjanjian Para Pihak yang dimaksud di sini, baik yang timbul secara langsung maupun tidak langsung berdasarkan Perjanjian Layanan ini, akan diatur dan ditafsirkan sesuai dengan undang-undang Negara Bagian New York tanpa menimbulkan pertentangan untuk ketentuan undang-undang. Para Pihak menyepakati yurisdiksi eksklusif pengadilan negara bagian dan federal di Negara Bagian New York, New York County untuk keputusan pengadilan atas semua sengketa yang timbul berdasarkan Perjanjian ini. Seluruh keputusan tentang Laporan Bagasi Bermasalah adalah tanggung jawab penuh Blue Ribbon Bags. Seluruh Penjual Pihak Ketiga atau mitra distribusi produk tidak memiliki pengaruh, atau keberatan atas keputusan yang dibuat sehubungan dengan Laporan Bagasi Bermasalah, termasuk seluruh Penolakan, Penutupan, atau Kualifikasi untuk Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags. Selain itu, seluruh Penjual Pihak Ketiga dan mitra distribusi produk akan sepenuhnya memperoleh ganti rugi dari setiap dan semua tindakan hukum yang timbul akibat keputusan yang dibuat sehubungan dengan Laporan Bagasi Bermasalah. Hal ini meliputi seluruh Penolakan, Penutupan, atau Kualifikasi untuk Pembayaran Jaminan Kepuasan Blue Ribbon Bags.

n. Penumpang setuju bahwa BRB dapat membagikan informasi Laporan Bagasi Bermasalah dengan situs perjalanan online dan agensi perjalanan pihak ketiga, di mana penumpang membeli layanan BRB yang secara langsung berkaitan dengan Laporan Bagasi Bermasalah tersebut. Untuk setiap penjualan yang dilakukan langsung dengan BRB, yang berasal dari rujukan dari situs perjalanan online, atau agensi perjalanan, penumpang setuju bahwa BRB dapat membagikan semua data penjualan dengan agensi yang merujuk penumpang ke situs BRB untuk pembelian.

2. Pernyataan Privasi

a. Penyedia berkomitmen untuk melindungi privasi Anda dengan sepenuhnya mematuhi peraturan privasi yang berlaku, termasuk Peraturan Perlindungan Data Umum (General Data Protection Regulation atau GDPR) Uni Eropa. Dengan membeli atau menggunakan layanan Pengambilan Bagasi, Anda menyetujui praktik pengumpulan dan penggunaan data yang dijelaskan dalam pernyataan privasi.

b. Persetujuan Pengumpulan Data: Untuk membeli dan menggunakan layanan pelacakan dan pengambilan bagasi, Penumpang harus setuju untuk memberikan data pribadi tertentu agar Penyedia dapat menyediakan layanan atau melakukan transaksi yang Anda minta. Contohnya, Penumpang memberikan data pribadi saat membeli Perjanjian Layanan dan, jika perlu, untuk menyelesaikan MBR dan layanan lokasi bagasi lainnya. Data pribadi ini dapat meliputi perincian

kontak, seperti nama, jabatan, nama perusahaan/organisasi, informasi maskapai penerbangan/penerbangan/pemesanan, informasi pembayaran, alamat email, nomor telepon dan faksimile, serta alamat fisik Anda.

c. Persetujuan Penggunaan Data Pribadi: Penyedia hanya akan menggunakan data pribadi untuk tujuan yang ditentukan dalam Perjanjian Layanan ini, untuk menyediakan layanan dan transaksi yang Anda minta.

d. Persetujuan Pengungkapan Data Pribadi: Data Pribadi yang Anda berikan tidak akan diungkapkan selain kepada Penyedia (termasuk anak perusahaan, afiliasi, dan usaha bersamanya), dengan pengecualian sebagai berikut:

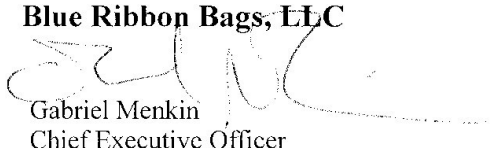
i. Persetujuan untuk Pengungkapan kepada Maskapai Penerbangan, Agensi Perjalanan, dan Layanan Penanganan Bagasi: Agar Penyedia dapat menyediakan layanan atau melakukan transaksi yang Anda minta, Penyedia dapat mengungkapkan data pribadi kepada maskapai penerbangan, agensi perjalanan, dan layanan penanganan bagasi, atas nama Anda untuk membantu menyediakan layanan pelacakan dan pengambilan bagasi. Penyedia hanya akan memberikan elemen data pribadi yang dibutuhkan perusahaan untuk memberikan layanan tersebut. Perusahaan-perusahaan ini dan karyawannya dilarang menggunakan data pribadi tersebut untuk tujuan lain apa pun.

ii. Persetujuan untuk Pengungkapan karena Alasan Lain: Penyedia dapat mengungkapkan data pribadi jika diwajibkan melakukannya oleh hukum atau dengan iktikad baik bahwa tindakan tersebut diperlukan untuk mematuhi persyaratan hukum atau dengan proses hukum yang berlaku bagi kami, guna melindungi dan membela hak atau properti kami, atau dalam keadaan mendesak untuk melindungi keamanan pribadi individu mana pun.

e. Pengontrol Data dan Perubahan Kebijakan: Penyedia, sebagai sponsor dan pengelola situs web, juga merupakan pengontrol data yang dikumpulkannya. Penyedia dapat mengevaluasi kembali kebijakan ini secara berkelanjutan dan berhak mengubah kebijakan privasi untuk menggalakkan kepatuhan lebih lanjut.

f. Periode Penyimpanan Data dan Protokol Penghapusan: Data yang dikumpulkan akan disimpan selama periode tertentu agar Penyedia dapat memberikan layanan atau melakukan transaksi yang diminta oleh Penumpang, dan hingga enam bulan setelah berakhirnya periode hak sesuai hukum atau peraturan, guna memastikan bahwa klaim Penumpang dapat diajukan tepat waktu. Tanpa mengabaikan ketentuan di atas, Penumpang selanjutnya dapat meminta penghapusan data pribadi apa pun dengan mengirimkan permintaan ke info@blueribbonbags.com.

Blue Ribbon Bags, LLC



Gabriel Menkin
Chief Executive Officer